

ISTITUTO COMPRENSIVO "S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI"

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: baic87700r@istruzione.it – sito web: www.comprensivotoritto.edu.it pec: baic87700r@pec.istruzione.it –
Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

DELIBERA N. 52

DEL VERBALE N. 09 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 26/06/2020

Il giorno 26 giugno 2020, alle ore 15:00, si è riunito, in remoto, attraverso la piattaforma Zoom, il Collegio dei docenti dell'Istituto Comprensivo "S. G. Bosco - A. Manzoni", in forma telematica e semplificata (a norma dell'art. 73, D.L. n. 18 del 17-03-2020 e ai sensi del Regolamento riunioni collegiali in modalità telematica deliberato dal Consiglio di Istituto con del. n. 42 del 09-04-2020), convocato con Prot. 1266 del 27-04-2020, integrato con nota Prot. n. 0001940-A19 del 22-06-2020 e l'integrazione Prot. n. 0001996 del 25/06/2020, a cui è seguito l'invio per email del link della video-riunione, per esaminare, discutere e approvare, secondo il seguente ordine del giorno:

=====omissis=====

8. Criteri di assegnazione docenti alle classi e ai plessi e di formulazione orario

=====omissis=====

Si procede all'appello nominale dei consiglieri:

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
CAPEZZERA M. TERESA	COMPONENTE DOCENTE	X	
DISABATO ROSA	“ “	X	
FALCICCHIO NICOLETTA	“ “	X	
GIORGIO ROSANNA	“ “	X	
MARINELLI ANGELA	“ “	X	
PANCELLIERE MARISA	“ “		X
SABATO VITA NICOLETTA		X	
TOSCANO FRANCESCA	“ “	X	
CUTRONE LEONARDO	COMPONENTE GENITORI	X	
SERVEDIO ANNA	“ “		X
SARETTI TERESA	“ “		X
MANFREDI M.ANTONIETTA	“ “	X	
PILONE ANTONIO	“ “	X	
ROSATO UBALDO	“ “		X
SCARPA DONATO	“ “	X	
TARULLO ANGELO	“ “	X	
PALLAMARI ANNA	COMPONENTE PERS. ATA	X	
COSCIA GIUSEPPE	“ “	X	

Le funzioni di Segretario sono svolte dalla prof.ssa Angela Marinelli.

Il Presidente d'Istituto, Signor Cutrone Leonardo presiede la seduta; preso atto del numero legale dei presenti, dichiara valida e aperta la seduta. La procedura di voto sarà effettuata tramite funzione chat: alla domanda del DS risponderanno i consiglieri con Approvo/Sì, oppure Non Approvo/No, o Mi Astengo/Astenuto.

=====omissis=====

8. Criteri di assegnazione docenti alle classi e ai plessi e di formulazione orario

Nella considerazione che **tale competenza spetta al dirigente scolastico**, che opera secondo criteri di trasparenza e correttezza nell'interesse della comunità scolastica i criteri proposti per l'assegnazione dei docenti alle classi sono:

- **continuità didattica nei limiti imposti dalla formazione oraria delle cattedre;**
- **organizzazione modulare (per la scuola primaria);**
- **ove possibile, esigenze specifiche o richieste avanzate dai docenti, compatibilmente con l'organizzazione del lavoro.**

Ove possibile, i criteri proposti per l'assegnazione dei docenti ai plessi sono:

- **continuità (se richiesto dal docente);**
- **a parità di richieste per lo stesso plesso, graduatoria di istituto;**
- **per esigenze organizzative si potranno prevedere cattedre su due plessi;**
- **eventualmente, continuità dei docenti di ex potenziamento sulle classi assegnate nell'a.s. precedente.**

I criteri per la formulazione dell'orario di servizio sono:

- **esigenze personali o familiari (assistenza ai bambini di età inferiore ai tre anni), prioritariamente per L. 104/1992;**
- **distribuzione equa tra i docenti di prime e ultime ore e di ore non continuative ("ore di buco");**
- **eventualmente, nel caso di orario a doppio turno su sei giorni, richiesta del giorno libero, compatibilmente con una distribuzione equa di giorni liberi sui sei giorni (indicazione di una prima e di una seconda scelta da parte del docente).**

Il Consiglio di Istituto

Udita la relazione del D.S.

Vista la delibera del Collegio dei docenti sul punto in questione

Dopo ampia discussione

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ/A MAGGIORANZA

di approvare i seguenti criteri:

Criteri proposti per l'assegnazione dei docenti alle classi:

- **continuità didattica nei limiti imposti dalla formazione oraria delle cattedre;**
- **organizzazione modulare (per la scuola primaria);**
- **ove possibile, esigenze specifiche o richieste avanzate dai docenti, compatibilmente con l'organizzazione del lavoro.**

In subordine, ove possibile, Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi:

- **continuità (se richiesto dal docente);**
- **a parità di richieste per lo stesso plesso, graduatoria di istituto;**
- **per esigenze organizzative si potranno prevedere cattedre su due plessi;**
- **eventualmente, continuità dei docenti di ex potenziamento sulle classi assegnate nell'a.s. precedente.**

I criteri per la formulazione dell'orario di servizio sono:

- **esigenze personali o familiari (assistenza ai bambini di età inferiore ai tre anni) e prioritariamente per L. 104/1992;**
- **distribuzione equa tra i docenti di prime e ultime ore e di ore non continuative ("ore di buco");**

- eventualmente, nel caso di orario a doppio turno su sei giorni, richiesta del giorno libero, compatibilmente con una distribuzione equa di giorni liberi sui sei giorni (indicazione di una prima e di una seconda scelta da parte del docente).

Il Consiglio di Istituto

Udita la relazione del D.S.

Vista la delibera del Collegio dei docenti sul punto in questione

Dopo ampia discussione

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ/A MAGGIORANZA

di approvare i seguenti criteri:

Criteri proposti per l'assegnazione dei docenti alle classi:

- continuità didattica nei limiti imposti dalla formazione oraria delle cattedre;
- organizzazione modulare (per la scuola primaria);
- ove possibile, esigenze specifiche o richieste avanzate dai docenti, compatibilmente con l'organizzazione del lavoro.

In subordine, ove possibile, Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi:

- continuità (se richiesto dal docente);
- a parità di richieste per lo stesso plesso, graduatoria di istituto;
- per esigenze organizzative si potranno prevedere cattedre su due plessi;
- eventualmente, continuità dei docenti di ex potenziamento sulle classi assegnate nell'a.s. precedente.

I criteri per la formulazione dell'orario di servizio sono:

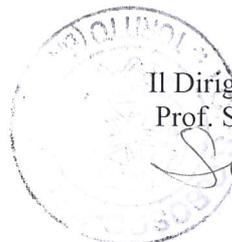
- esigenze personali o familiari (assistenza ai bambini di età inferiore ai tre anni) e prioritariamente per L. 104/1992;
- distribuzione equa tra i docenti di prime e ultime ore e di ore non continuative ("ore di buco");
- eventualmente, nel caso di orario a doppio turno su sei giorni, richiesta del giorno libero, compatibilmente con una distribuzione equa di giorni liberi sui sei giorni (indicazione di una prima e di una seconda scelta da parte del docente).

=====omissis=====

Non essendoci comunicazioni, esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle 18:00.

F.to Il Segretario
Prof.ssa Angela Marinelli

F.to Il Presidente del C.d.I.
Leonardo Cutrone


Il Dirigente Scolastico
Prof. Saverio Di Liso
